



EVALUASI SUMATIF SEMESTER GANJIL  
TAHUN AKADEMIK 2016/2017  
STAIN PAMEKASAN

NOTA DINAS

1.	Kepada Yth: Bpk/Ibu	..... Dosen STAIN Pamekasan
2.	Perihal:	Ketentuan dan Peraturan Evaluasi Sumatif

*Assalamu 'alaykum wr. wb.*

Dengan hormat, diberitahukan kepada Bapak/Ibu dosen bahwa penyelenggaraan kegiatan Evaluasi Sumatif semester ganjil 2016/2017 mulai tanggal 14 s/d 20 Desember 2016. Untuk memperlancar kegiatan tersebut bersama ini disampaikan:

1. Ketentuan dan jadwal kegiatan Evaluasi Sumatif;
2. Peraturan dan Ketentuan Evaluasi Sumatif

Atas perhatian dan kerja sama Bapak/Ibu, disampaikan terima kasih.

*Wassalamu 'alaykum wr. wb.*

Pamekasan, 14 November 2016.

Wakil Ketua Bidang Akademik dan Pengembangan Kelembagaan,



Nor Hasan



## Ketentuan dan Jadwal Kegiatan Evaluasi Sumatif

Nomor. Sti.07/PP.00.9/2398/11/2016

Dengan ini, diinformasikan bahwa kegiatan Evaluasi Sumatif Semester Ganjil Tahun Akademik 2016/2017 akan diselenggarakan mulai tanggal 14 s/d 20 Desember 2016. Untuk itu, para dosen diharapkan melaksanakan perkuliahan sesuai waktu yang telah ditentukan (jadwal perkuliahan) agar target mata kuliah yang menjadi kewajibannya dapat terpenuhi.

Untuk memperlancar pelaksanaan Evaluasi Sumatif disampaikan ***Ketentuan dan jadwal kegiatan Evaluasi Sumatif*** (pra, pelaksanaan dan pasca) sebagai berikut:

NO.	KEGIATAN	WAKTU
1.	<ol style="list-style-type: none"><li>Dosen melengkapi data/input presensi mata kuliah di AIDA sesuai daftar hadir faktual mahasiswa;</li><li>Penyetoran <i>file</i> (naskah) soal kepada masing-masing Pelaksana Teknis Program Studi di Subbag Akademik, Kemahasiswaan dan Alumni untuk diarsip;</li><li>Pengambilan form nilai matakuliah ke masing-masing Pelaksana Teknis Program Studi.</li></ol>	30 November s/d 06 Desember 2016
2.	<ol style="list-style-type: none"><li>Pekan sunyi;</li><li>Pencetakan daftar hadir dan berita acara Evaluasi Sumatif oleh masing-masing Pelaksana Teknis Program Studi;</li><li>Penggandaan naskah soal oleh masing-masing dosen pengampu mata kuliah;</li></ol>	07 s/d 13 Desember 2016
3.	<ol style="list-style-type: none"><li>Evaluasi Sumatif dilaksanakan secara mandiri oleh masing-masing dosen pengampu mata kuliah;</li><li>Waktu dan tempat Evaluasi Sumatif dilaksanakan sesuai dengan masing-masing jadwal perkuliahan mata kuliah;</li><li>Pengambilan daftar hadir, lembar jawaban dan berita acara kepada masing-masing Pelaksana Teknis Program Studi.</li></ol>	14 s/d 20 Desember 2016
4.	<ol style="list-style-type: none"><li>Kolom penilaian akhir (nilai huruf) dalam form nilai mata kuliah harus diisi huruf walaupun bagi mahasiswa yang memperoleh nilai <b>gagal (D=50-59; E=00-49)</b>;</li><li>Entry nilai ke AIDA untuk mahasiswa angkatan 2011-2016;</li><li>Jika bapak/ibu dosen tidak mengunggah nilai ke AIDA sampai waktu <i>upload</i> nilai berakhir (21 s/d 27 Desember 2016), maka secara otomatis nilai mata kuliah akan diberi nilai B;</li><li>Files nilai mahasiswa angkatan 2010 diserahkan langsung kepada masing-masing Pelaksana Teknis Program Studi.</li></ol>	21 s/d 27 Desember 2016

Pamekasan, 08 November 2016.

Wakil Ketua Bidang Akademik dan Pengembangan Kelembagaan,



**PERATURAN DAN KETENTUAN EVALUASI SUMATIF  
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2016-2017  
STAIN PAMEKASAN**

**A. Mahasiswa**

**a. Kewajiban:**

1. Masuk ruang evaluasi 10 menit sebelum evaluasi dilaksanakan;
2. Berbusana dan berpenampilan sebagaimana yang diatur dalam ketentuan Kode Etik Mahasiswa;
3. Membawa alat tulis-menulis sendiri;
4. Menyerahkan surat keterangan dari pihak yang berwenang (dokter, kepolisian atau lainnya) kepada dosen pengampu matakuliah, jika tidak dapat mengikuti evaluasi karena sakit atau alasan lain yang dapat diterima, agar dapat dilakukan evaluasi susulan;
5. Mengikuti evaluasi susulan (bagi mahasiswa yang tidak bisa mengikuti evaluasi pada waktunya) paling akhir tanggal 27 Desember 2016;
6. Kartu Hasil Studi (KHS) dan nilai mata kuliah bisa di *download* mulai tanggal 28 Desember 2016.

**b. Larangan:**

1. Dilarang membawa buku, catatan, atau tas, kecuali evaluasinya bersifat *Open Book*;
2. Dilarang mengubah posisi kursi selama pelaksanaan evaluasi. Bilamana sebelum evaluasi dilaksanakan, posisi kursi tidak tertata dengan baik, maka Penguji dapat meminta mahasiswa untuk membetulkannya;
3. Dilarang berdiskusi, berbicara atau sejenisnya yang mengganggu mahasiswa lain selama pelaksanaan evaluasi;
4. Dilarang mengaktifkan HP selama pelaksanaan evaluasi.

**c. Sanksi:**

Bilamana mahasiswa tidak mematuhi tata tertib evaluasi, akan mendapatkan tindakan berupa:

1. Teguran;
2. Peringatan keras;
3. Dikeluarkan dari ruang evaluasi.

**B. Pengampu Mata Kuliah**

**Kewajiban:**

1. Masuk ruang evaluasi 5 menit sebelum evaluasi dilaksanakan.
2. Memulai evaluasi jika kursi mahasiswa sudah tertata dengan baik.
3. Memberi tindakan kepada mahasiswa yang tidak mematuhi tata tertib ES berupa:
  - a. Teguran;
  - b. Peringatan keras, dan
  - c. Mengeluarkan mahasiswa dari ruang evaluasi.
4. Melaksanakan Evaluasi susulan mulai tanggal 21 s/d 27 Desember 2016.
5. Mengisi kolom penilaian akhir (nilai huruf) dalam form nilai mata kuliah walaupun bagi mahasiswa yang memperoleh nilai gagal (D=50-59; E=00-49).
6. Meng-*upload* nilai ke AIDA untuk mahasiswa angkatan 2011-2016 mulai tanggal 21 s/d 27 Desember 2016.
7. Jika bapak/ibu dosen tidak meng-*upload* nilai sampai berakhir masa *upload* nilai maka secara otomatis nilai mata kuliah akan diberi nilai B.
8. Files nilai mahasiswa angkatan 2010 diserahkan langsung kepada masing-masing pejabat teknis Prodi mulai tanggal 21 s/d 27 Desember 2016.

Pamekasan, 08 November 2016

Wakil Ketua Bidang Akademik dan Pengembangan Lembaga,

